

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <http://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:99887-2015:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Orzesze: Usługi związane z odpadami
2015/S 057-099887**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Dyrektywa 2004/18/WE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe

Miasto Orzesze
ul. Św. Wawrzyńca 21
Osoba do kontaktów: Alina Mika
43-180 Orzesze
POLSKA
Tel.: +48 323248819
E-mail: rzp@orzesze.pl
Faks: +48 323248826

Adresy internetowe:

Ogólny adres instytucji zamawiającej: www.orzesze.pl

Więcej informacji można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Specyfikacje i dokumenty dodatkowe (w tym dokumenty dotyczące dialogu konkurencyjnego oraz dynamicznego systemu zakupów) można uzyskać pod adresem: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przesyłać na adres: Powyższy(-e) punkt(-y) kontaktowy(-e)

I.2) Rodzaj instytucji zamawiającej

Organ władzy regionalnej lub lokalnej

I.3) Główny przedmiot lub przedmioty działalności

Ogólne usługi publiczne
Obrona
Porządek i bezpieczeństwo publiczne
Środowisko
Sprawy gospodarcze i finansowe
Zdrowie
Budownictwo i objekty komunalne
Ochrona socjalna
Rekreacja, kultura i religia
Edukacja

I.4) Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających

Instytucja zamawiająca dokonuje zakupu w imieniu innych instytucji zamawiających: nie

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1) Opis

- II.1.1) **Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą:**
Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych w Mieście Orzesze.
- II.1.2) **Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług**
Usługi
Kategoria usług: nr 16: Usługi w dziedzinie odprowadzania ścieków i wywozu nieczystości; usługi sanitarne i podobne
Kod NUTS PL22C
- II.1.3) **Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ)**
Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego
- II.1.4) **Informacje na temat umowy ramowej**
- II.1.5) **Krótki opis zamówienia lub zakupu**
„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych w Mieście Orzesze”
I. Charakterystyka miasta orzesze
Powierzchnia
Powierzchnia Gminy Orzesze 85 km²
Liczba mieszkańców:
Liczba mieszkańców Gminy Orzesze na dzień 31.12.2014 r. wynosi 19 849.
W oparciu o złożone deklaracje ilość osób zamieszkujących wynosi ok. 18 166.
Budynki mieszkalne:
- Zabudowa jednorodzinna i kilkurodzinna - ok. 4620 budynków mieszkalnych,
- Zabudowa wielorodzinna - ok.18 budynków.
Przypuszczalna ilość nowo wybudowanych domów jednorodzinnych oddanych do użytkowania – rocznie ok 100.
Zamawiający nie przewiduje zmiany wynagrodzenia w przypadku wzrostu ilości budynków powyżej 100.
Wyżej wymienione liczby są szacunkowe, na ich zmianę mogą mieć wpływ: migracja mieszkańców, powstanie i likwidacja budynków.
Orientacyjna liczba punktów gromadzenia odpadów w podziale na rodzaj zabudowy:
1. liczba nieruchomości o zabudowie jednorodzinnej - ok. 4600,
2. liczba nieruchomości o zabudowie kilkurodzinnej (kamienice, budynki komunalne, wspólnota mieszkaniowa) – ok. 20,
3. liczba miejsc o zabudowie wielorodzinnej - 8 (gdzie zlokalizowanych jest łącznie 18 budynków),
4. liczba nieruchomości o utrudnionym dojeździe (wąskie drogi dojazdowe) – ok.100.
Wyżej wymienione liczby są określone w oparciu o dotychczasowe dane, na ich zmianę mogą mieć wpływ: migracja mieszkańców, powstanie i likwidacja budynków.
Wyżej wymienione liczby są określone w oparciu o dotychczasowe dane, na ich zmianę mogą mieć wpływ: migracja mieszkańców, powstanie i likwidacja budynków.
2. SZczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Opis ogólny.
Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie wykazanych w opisie zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Orzesze, na których zamieszkują mieszkańcy, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z obowiązującymi w trakcie realizacji umowy przepisami:

— ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz.U. z 2013r. poz.1399 z późn.zm)

— rozporządzenia Ministra Środowiska: z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. Z 2012r. poz. 645),

— rozporządzenia z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz.U. z 2012r. poz. 676)

oraz

— Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego 2014, przyjętego uchwałą Nr IV/50/6/2014 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 5 maja 2014r. w sprawie zmiany uchwały Nr IV/25/2/2012 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 24 sierpnia 2012 roku w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego 2014, zmienionej uchwałą Nr IV/32/9/2013 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 25 marca 2013 roku.

Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru wszystkich odpadów przygotowanych do wywozu z terenu posesji zamieszkałej, pod warunkiem zgromadzenia ich, przez właściciela

tej nieruchomości, w odpowiednich urządzeniach lub workach. Pod pojęciem urządzenie na potrzeby niniejszej SIWZ rozumie się: pojemniki do gromadzenia odpadów, kontenery, itp. Wykonawca będzie zobowiązany również do zebrania odpadów leżących obok urządzeń, jeżeli jest to skutkiem jego działania.

Odbiór i wywóz odpadów komunalnych wykonawca będzie realizował z częstotliwością i na zasadach określonych w obowiązującej w okresie realizacji umowy uchwale Rady Miejskiej Orzesze w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Ilość odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych z terenu Miasta Orzesze szacuje się miesięcznie na ok. 475,5 Mg, z czego odpady:

- zmieszane ok. 360 Mg/miesiąc,
- szklane ok. 29 Mg/miesiąc,
- tworzywa sztuczne ok. 2,5 Mg/miesiąc,
- opakowania z tworzyw sztucznych ok. 22 Mg/miesiąc
- papier, tektura ok. 2 Mg/miesiąc,
- ulegające biodegradacji ok. 29 Mg/miesiąc,
- inne zmieszane opakowaniowe ok. 12 Mg/miesiąc,
- wielkogabarytowe ok. 10 Mg/miesiąc,
- gruz budowlany ok. 9 Mg/miesiąc

Średnio rocznie na mieszkańca szacuje się ok. 374 kg odpadów.(według plan gospodarki odpadami dla woj. śląskiego na rok 2014r.)

Oszacowana ilość odpadów określona została na podstawie informacji z realizacji odbioru odpadów w miesiącach: lipiec-grudzień 2014r. Oszacowana ilość może ulec zmianie. Zamawiający nie przewiduje zmiany wynagrodzenia w przypadku wzrostu ilości odpadów.

Obecnie z terenu gminy średnio miesięcznie opróżniane są pojemniki z odpadami zmieszanymi w ilości ok. 11 124 szt, z odpadami segregowanymi ok. 62 szt. Ich ilość może ulec zmianie. Zamawiający nie przewiduje zmiany wynagrodzenia w przypadku wzrostu ilości pojemników.

Obecnie średnio miesięcznie odbierane są worki z posegregowanymi odpadami w ilości

ok. 21 085 szt. Ich ilość może ulec zmianie. Zamawiający nie przewiduje zmiany wynagrodzenia w przypadku wzrostu ilości worków.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. KODY CPV

KODY CPV

90 50 00 00-2 – usługi związane z odpadami,

90 51 31 00-7 – usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,

90 51 20 00-9 – usługi transportu odpadów,

90 51 10 00-2 – usługi wywozu odpadów,

90 53 30 00-2 – usługi gospodarki odpadami

4. Podwykonawcy:

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania zamówienia lub zdolności finansowe podwykonawcy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 Ustawy Wykonawca zobowiązany jest do podania nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby się powołuje.

II.1.6) **Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

90500000, 90513100, 90512000, 90511000, 90533000

II.1.7) **Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)**

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych (GPA): nie

II.1.8) **Części**

To zamówienie podzielone jest na części: nie

II.1.9) **Informacje o ofertach wariantowych**

Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie

II.2) **Wielkość lub zakres zamówienia**

II.2.1) **Całkowita wielkość lub zakres:**

„Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych w Mieście Orzesze”

I. Charakterystyka miasta orzesze

Powierzchnia

Powierzchnia Gminy Orzesze 85 km²

Liczba mieszkańców:

Liczba mieszkańców Gminy Orzesze na dzień 31.12.2014r. wynosi 19 849.

W oparciu o złożone deklaracje ilość osób zamieszkujących wynosi ok. 18 166.

Budynki mieszkalne:

- Zabudowa jednorodzinna i kilkurodzinna - ok. 4620 budynków mieszkalnych,

- Zabudowa wielorodzinna - ok.18 budynków.

Przypuszczalna ilość nowo wybudowanych domów jednorodzinnych oddanych do użytkowania – rocznie ok 100.

Zamawiający nie przewiduje zmiany wynagrodzenia w przypadku wzrostu ilości budynków powyżej 100.

Wyżej wymienione liczby są szacunkowe, na ich zmianę mogą mieć wpływ: migracja mieszkańców, powstanie i likwidacja budynków.

Orientacyjna liczba punktów gromadzenia odpadów w podziale na rodzaj zabudowy:

1. liczba nieruchomości o zabudowie jednorodzinnej - ok. 4600,
2. liczba nieruchomości o zabudowie kilkurodzinnej (kamienice, budynki komunalne, wspólnota mieszkaniowa) – ok. 20,
3. liczba miejsc o zabudowie wielorodzinnej - 8 (gdzie zlokalizowanych jest łącznie 18 budynków),
4. liczba nieruchomości o utrudnionym dojeździe (wąskie drogi dojazdowe) – ok.100.

Wyżej wymienione liczby są określone w oparciu o dotychczasowe dane, na ich zmianę mogą mieć wpływ: migracja mieszkańców, powstanie i likwidacja budynków.

Wyżej wymienione liczby są określone w oparciu o dotychczasowe dane, na ich zmianę mogą mieć wpływ: migracja mieszkańców, powstanie i likwidacja budynków.

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Opis ogólny.

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie wykazanych w opisie zamówienia odpadów komunalnych z nieruchomości położonych na terenie Gminy Orzesze, na których zamieszkują mieszkańcy, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z obowiązującymi w trakcie realizacji umowy przepisami:

— ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz.U. z 2013r. poz.1399 z późn.zm)

— rozporządzenia Ministra Środowiska: z dnia 29 maja 2012r. w sprawie poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami niektórych frakcji odpadów komunalnych (Dz.U. Z 2012r. poz. 645),

— rozporządzenia z dnia 25 maja 2012r. w sprawie poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania oraz sposobu obliczania poziomu ograniczania masy tych odpadów (Dz.U. z 2012r. poz. 676)

oraz

— Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego 2014, przyjętego uchwałą Nr IV/50/6/2014 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 5 maja 2014r. w sprawie zmiany uchwały Nr IV/25/2/2012 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 24 sierpnia 2012 roku w sprawie wykonania Planu gospodarki odpadami dla województwa śląskiego 2014, zmienionej uchwałą Nr IV/32/9/2013 Sejmiku Województwa Śląskiego z dnia 25 marca 2013 roku.

Wykonawca zobowiązany będzie do odbioru wszystkich odpadów przygotowanych do wywozu z terenu posesji zamieszkałej, pod warunkiem zgromadzenia ich, przez właściciela

tej nieruchomości, w odpowiednich urządzeniach lub workach. Pod pojęciem urządzenie na potrzeby niniejszej SIWZ rozumie się: pojemniki do gromadzenia odpadów, kontenery, itp. Wykonawca będzie zobowiązany również do zebrania odpadów leżących obok urządzeń, jeżeli jest to skutkiem jego działania.

Odbiór i wywóz odpadów komunalnych wykonawca będzie realizował z częstotliwością i na zasadach określonych w obowiązującej w okresie realizacji umowy uchwale Rady Miejskiej Orzesze w sprawie określenia szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Ilość odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych z terenu Miasta Orzesze szacuje się miesięcznie na ok. 475,5 Mg, z czego odpady:

- zmieszane ok. 360 Mg/ miesiąc,
- szklane ok. 29 Mg/miesiąc,
- tworzywa sztuczne ok. 2,5 Mg/miesiąc,
- opakowania z tworzyw sztucznych ok. 22 Mg/miesiąc
- papier, tektura ok. 2 Mg/miesiąc,
- ulegające biodegradacji ok. 29 Mg/miesiąc,
- inne zmieszane opakowaniowe ok. 12 Mg/miesiąc,
- wielkogabarytowe ok. 10 Mg/miesiąc,
- gruz budowlany ok. 9 Mg/miesiąc

Średnio rocznie na mieszkańca szacuje się ok. 374 kg odpadów.(według plan gospodarki odpadami dla woj. śląskiego na rok 2014r.)

Oszacowana ilość odpadów określona została na podstawie informacji z realizacji odbioru odpadów w miesiącach: lipiec-grudzień 2014r. Oszacowana ilość może ulec zmianie. Zamawiający nie przewiduje zmiany wynagrodzenia w przypadku wzrostu ilości odpadów.

Obecnie z terenu gminy średnio miesięcznie opróżniane są pojemniki z odpadami zmieszanymi w ilości ok. 11 124 szt, z odpadami segregowanymi ok. 62 szt. Ich ilość może ulec zmianie. Zamawiający nie przewiduje zmiany wynagrodzenia w przypadku wzrostu ilości pojemników.

Obecnie średnio miesięcznie odbierane są worki z posegregowanymi odpadami w ilości ok. 21 085 szt. Ich ilość może ulec zmianie. Zamawiający nie przewiduje zmiany wynagrodzenia w przypadku wzrostu ilości worków.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

3. KODY CPV

KODY CPV

- 90 50 00 00-2 – usługi związane z odpadami,
- 90 51 31 00-7 – usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,
- 90 51 20 00-9 – usługi transportu odpadów,
- 90 51 10 00-2 – usługi wywozu odpadów,
- 90 53 30 00-2 – usługi gospodarki odpadami

4. Podwykonawcy:

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom. W przypadku gdy Wykonawca powołuje się na wiedzę i doświadczenie, potencjał techniczny, osoby zdolne do wykonania zamówienia lub zdolności finansowe podwykonawcy w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art.22 ust.1 Ustawy Wykonawca zobowiązany jest do podania nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby się powołuje.

Szacunkowa wartość bez VAT: 4 000 000 PLN

II.2.2) Informacje o opcjach

Opcje: nie

II.2.3) Informacje o wznowieniach

Jest to zamówienie podlegające wznowieniu: nie

II.3) Czas trwania zamówienia lub termin realizacji

Rozpoczęcie 1.7.2015. Zakończenie 30.6.2017

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

III.1) Warunki dotyczące zamówienia

III.1.1) Wymagane wadia i gwarancje:

Zamawiający wymaga złożenia wadium. Zamawiający określa kwotę wadium w wysokości 110 000 PLN. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z 2008 r. Nr 116, poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010 r. Nr 96, poz. 620).

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy nr 55 8454 1040 2002 0000 0329 0002 Orzesko-Knurowskiego Banku Spółdzielczego Oddział Orzesze. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. do dnia 28.4.2015 do godz. 9:00

O uznaniu przez Zamawiającego, że wadium w pieniądzu wpłacono w wymaganym terminie decyduje data i godzina wpływu środków na rachunek bankowy zamawiającego.

Wadium wnoszone w pozostałych formach należy złożyć do UM ORZESZE pok. nr 19. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

III.1.2) Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:

1. Cenę należy podać w formie ryczałtu.

Cena powinna zawierać wszystkie składniki i koszty niezbędne do wykonania zamówienia zgodnie z zapisami SIWZ. Oferowana cena dotyczy całego okresu realizacji umowy tj. od dnia 1.7.2015r. do dnia 30.6.2017 r.

2. Upusty oferowane przez wykonawcę muszą być zawarte w cenie oferty.

3. W przypadku wystąpienia rażąco niskiej ceny zamawiający postępuje zgodnie z art. 90 ustawy prawo zamówień publicznych, zastrzegając sobie prawo żądania od wykonawcy przedstawienia szczegółowej kalkulacji wartości ceny oferty.

Nie przedstawienie szczegółowej kalkulacji ceny oferty w wyznaczonym przez zamawiającego terminie spowoduje wykluczenie wykonawcy z postępowania.

4. Błędy w obliczeniu ceny, których zamawiający nie będzie w stanie skorygować na podstawie art. 87 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych spowodują odrzucenie oferty.

5. Rozliczenie za realizację usługi następować będzie w okresach miesięcznych. Wynagrodzenie miesięczne stanowić będzie 1/24 wynagrodzenia określonego w złożonej ofercie.

6. Wykonawca oświadcza, że w kwocie wynagrodzenia brutto ujęto wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotowej umowy zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i złożoną ofertą.

7. Należność za wykonanie usługi Zamawiający ureguluje w terminie do dni po otrzymaniu faktur przelewem na konto Wykonawcy podane na fakturze.

8. Rozliczenie następować będzie w okresach miesięcznych po zakończeniu danego miesiąca i podpisaniu bez uwag protokołu potwierdzającego realizację usługi za dany miesiąc.

III.1.3) Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie:

W przypadku gdy ofertę składają podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia np. grupy podmiotów określanej jako konsorcjum, przedsiębiorców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej są

zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i składają wraz z ofertą pełnomocnictwa w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie albo umowy spółki cywilnej lub wyciągu z umowy spółki cywilnej w zakresie reprezentacji spółki (oryginał lub kopii poświadczonej przez wykonawcę).

III.1.4) **Inne szczególne warunki**

Wykonanie zamówienia podlega szczególnym warunkom: nie

III.2) **Warunki udziału**

III.2.1) **Sytuacja podmiotowa wykonawców, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 907) oraz spełniają warunki udziału określone w art 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 907) oraz spełniają warunki i wymagania określone w niniejszej SIWZ.

Wykonawca ubiegający się o zamówienie zgodnie z Art.22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych musi spełnić następujące warunki dotyczące:

1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy nakładają obowiązek ich posiadania - Wykonawca winien posiadać wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Orzesze

2) posiadania wiedzy i doświadczenia - w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie min 1 usługę polegającą na odbieraniu odpadów komunalnych o łącznej masie co najmniej 5 000 Mg w okresie nie krótszym niż 12 kolejnych miesięcy.

Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne w celu spełnienia ww. warunków musi załączyć wraz z ofertą niżej wymagane dokumenty:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 ustawy - załącznik nr 2 do SIWZ

2. Oświadczenia oraz dokumenty jakie należy przedłożyć w ofercie w celu wykazania spełnienia przez wykonawców warunków o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy

A) wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Orzesze

B) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie

w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia – załącznik nr 3 do SIWZ

Ww. warunki zostaną uznane za spełnione jeżeli wykonawca złoży dokumenty, o których mowa punkcie VI niniejszej specyfikacji, w przypadku braku szczegółowego opisu spełnienia warunku udziału w postępowaniu jego weryfikacja odbędzie się w oparciu o oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu.

Ocena spełniania warunków nastąpi w oparciu o dołączone do oferty dokumenty na zasadzie spełnia/ nie spełnia

3. Dowodami, o których mowa w pkt 2.B) są:

a) poświadczenie, z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
b) w przypadku zamówień na usługi – oświadczenie wykonawcy - jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt a;
c) W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi wskazane w wykazie, o którym mowa w pkt 2.B) zostały wcześniej wykonane, wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów, o których mowa w pkt 3

4. W razie konieczności, szczególnie gdy wykaz lub dowody, o których mowa odpowiednio w pkt 2.A) oraz pkt 3 budzą wątpliwości zamawiającego lub gdy z poświadczenia albo z innego dokumentu wynika, że zamówienie nie zostało wykonane lub zostało wykonane nienależycie, zamawiający może zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane, dostawy lub usługi były lub miały zostać wykonane, o przedłożenie dodatkowych informacji lub dokumentów bezpośrednio zamawiającemu.

5. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego wykonawca, w miejsce poświadczeń, o których mowa w pkt. 3 może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych, określone w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r. r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 poz. 231).

6. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował tymi zasobami w trakcie realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia.

7. Oświadczenie oraz dokumenty jakie należy przedłożyć w ofercie w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy:

A) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia- załącznik nr 5 do SIWZ

B) aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy pzp, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

C) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenia, że wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

D) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że wykonawca uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

E) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt. 4-8 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

F) aktualnej informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art.24 ust.1 pkt. 9 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w VI. pkt 4 B) składa dokument lub dokumenty określone w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 poz. 231).

9. W przypadku gdy ofertę składają podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia np. grupy podmiotów określanej jako konsorcjum, przedsiębiorców prowadzących działalność w formie spółki cywilnej są zobowiązani do ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego i składają wraz z ofertą pełnomocnictwa w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie albo umowy spółki cywilnej lub wyciągu z umowy spółki cywilnej w zakresie reprezentacji spółki (oryginał lub kopii poświadczonej przez wykonawcę).

10. Ponadto każdy z członków podmiotu wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu składa dokumenty określone w SIWZ w punkcie VI pkt 4 A)-F)

11. Dokument określony w SIWZ w punkcie VI 1, 2 A) - E) należy złożyć wspólnie.

Druk oświadczenia ze względu na oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych musi zostać podpisany przez wszystkich członków podmiotu wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia lub osobę upoważnioną.

12. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, za wyjątkiem oświadczenia o którym mowa w pkt.VI.1 oraz listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, albo informacji o tym, że podmiot nie należy do grupy kapitałowej, które składa się w oryginale oraz pełnomocnictwa, które składa się w oryginale lub kserokopii potwierdzonej notarialnie. Na kopiach należy wprowadzić zapis: „potwierdzam za zgodność z oryginałem” lub „za zgodność z oryginałem,” oraz podpis osoby (osób) upoważnionych do reprezentowania wykonawcy. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

13. Oferta i pozostałe dokumenty muszą być podpisane przez osobę (osoby) upoważnione do reprezentowania wykonawcy.

14. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.

15. Ponadto zgodnie z art. 26 ust. 2d ustawy pzp Wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy pzp, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej – załącznik nr 7 do SIWZ.

III.2.2) **Zdolność ekonomiczna i finansowa**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 907) oraz spełniają warunki udziału określone w art 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 907) oraz spełniają warunki i wymagania określone w niniejszej SIWZ.

Wykonawca ubiegający się o zamówienie zgodnie z Art.22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych musi spełnić następujące warunki dotyczące:

1) sytuacji ekonomicznej i finansowej -

- posiada środki finansowe lub wykaże zdolność kredytową w kwocie nie mniejszej niż 500.000 PLN

- wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min. 300.000 PLN

Ww. warunki zostaną uznane za spełnione jeżeli wykonawca złoży dokumenty, o których mowa punkcie VI specyfikacji, w przypadku braku szczegółowego opisu spełnienia warunku udziału w postępowaniu jego weryfikacja odbędzie się w oparciu o oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu. Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne w celu spełnienia ww. warunków musi załączyć wraz z ofertą niżej wymagane dokumenty:

- Informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawionej nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
- Opłaconą polisa a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

Ocena spełniania warunków nastąpi w oparciu o dołączone do oferty dokumenty na zasadzie spełnia/ nie spełnia.

III.2.3) **Kwalifikacje techniczne**

Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów:

W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 907) oraz spełniają warunki udziału określone w art 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 poz. 907) oraz spełniają warunki i wymagania określone w niniejszej SIWZ.

Wykonawca ubiegający się o zamówienie zgodnie z Art.22 ust.1 ustawy prawo zamówień publicznych musi spełnić następujące warunki dotyczące:

1) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

W zakresie dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował następującym specjalistycznym sprzętem:

a) pojazdami typu śmieciarka do odbioru odpadów z pojemników typu 110/120 l, 240 l, 1100 l min. 2 szt.

b) pojazd typu śmieciarka małogabarytowa do 5,5 Mg min. 1 szt.

c) samochód ciężarowy przystosowany do obioru odpadów wielkogabarytowych i odpadów umieszczonych w workach plastikowych min. 1 szt.

d) pojazd z zabudową HDS min. 1 szt.

Ww. warunki zostaną uznane za spełnione jeżeli wykonawca złoży dokumenty, o których mowa punkcie VI niniejszej specyfikacji, w przypadku braku szczegółowego opisu spełnienia warunku udziału w postępowaniu jego weryfikacja odbędzie się w oparciu o oświadczenie o spełnieniu warunku udziału w postępowaniu.

Wykonawca ubiegający się o zamówienie publiczne w celu spełnienia ww. warunków musi załączyć wraz z ofertą niżej wymagane dokumenty:

wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami - załącznik nr 4 do SIWZ.

Ocena spełniania warunków nastąpi w oparciu o dołączone do oferty dokumenty na zasadzie spełnia/ nie spełnia.

III.2.4) **Informacje o zamówieniach zastrzeżonych**

III.3) **Specyficzne warunki dotyczące zamówień na usługi**

III.3.1) **Informacje dotyczące określonego zawodu**

Świadczenie usługi zastrzeżone jest dla określonego zawodu: nie

III.3.2) **Osoby odpowiedzialne za wykonanie usługi**

Osoby prawne powinny wskazać nazwiska oraz kwalifikacje zawodowe osób odpowiedzialnych za wykonanie usługi: nie

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury

IV.1.1) Rodzaj procedury

Otwarta

IV.1.2) Ograniczenie liczby wykonawców, którzy zostaną zaproszeni do składania ofert lub do udziału

IV.1.3) Zmniejszenie liczby wykonawców podczas negocjacji lub dialogu

IV.2) Kryteria udzielenia zamówienia

IV.2.1) Kryteria udzielenia zamówienia

Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów kryteria określone poniżej

1. Cena. Waga 95

2. Termin płatności faktury. Waga 5

IV.2.2) Informacje na temat aukcji elektronicznej

Wykorzystana będzie aukcja elektroniczna: nie

IV.3) Informacje administracyjne

IV.3.1) Numer referencyjny nadany sprawie przez instytucję zamawiającą:

RZP.271.1.2015

IV.3.2) Poprzednie publikacje dotyczące tego samego zamówienia

nie

IV.3.3) Warunki otrzymania specyfikacji, dokumentów dodatkowych lub dokumentu opisowego

Termin składania wniosków dotyczących uzyskania dokumentów lub dostępu do dokumentów: 28.4.2015 - 09:00

Dokumenty odpłatne: nie

IV.3.4) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

28.4.2015 - 09:00

IV.3.5) Data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału zakwalifikowanym kandydatom

IV.3.6) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu

polski.

IV.3.7) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

w dniach: 60 (od ustalonej daty składania ofert)

IV.3.8) Warunki otwarcia ofert

Data: 28.4.2015 - 9:15

Miejscowość:

Orzesze.

Osoby upoważnione do obecności podczas otwarcia ofert: nie

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: tak

Przewidywany czas publikacji kolejnych ogłoszeń: I kwartał 2017.

VI.2) Informacje o funduszach Unii Europejskiej

Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie

VI.3) Informacje dodatkowe

I. Od dnia publikacji ogłoszenia przez Urząd Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia będzie można pobrać bezpośrednio ze strony <http://bip.orzesze.pl/> jak również odebrać w siedzibie zamawiającego Urząd Miejski w Orzeszu, 43-180 Orzesze, ul. Św. Wawrzyńca 21, pokój nr 19, jak również za zaliczeniem pocztowym.

Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę należy złożyć/przesłać do dnia 28.4.2015r. do godz. 09.00 w Biurze Podawczym Urzędu Miejskiego Orzesze, ul. Św. Wawrzyńca 21 Orzesze 43-180.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 28.4.2015r. o godz. 09.15 w siedzibie zamawiającego

II. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w Art. 67 ust. 1 pkt 6. do 10 % wartości zamówienia podstawowego.

III. Przewidywane zmiany umowy:

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności za zgodą obu stron. Zmiany mogą być dokonywane jedynie w granicach określonych art. 144 ust. 1 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, zgodnie z warunkami podanymi poniżej.

3. Każda ze stron może wystąpić o zmianę postanowień umowy w stosunku do treści oferty, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z następujących okoliczności:

1) niezależnych od Wykonawcy w szczególności ze względu na:

- a) siłę wyższą, w szczególności wystąpienie klęsk żywiołowych, epidemii lub skażenia dostaw,
- b) nieprzewidywalne działania władz państwowych

2) zmiany Wykonawcy w związku z sukcesją generalną, przekształceniami, dziedziczeniem spółek handlowych zgodnie z KSH, a także sukcesją z mocy prawa;

3) zmiany danych osobowych lub adresowych Wykonawcy;

4) zmiany przedstawicieli stron umowy;

5) zmiany osób nadzorujących ze strony Zamawiającego i Wykonawcy

6) wystąpienie okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności np. zmiany obowiązujących przepisów itp

7) zmian sposobu wykonywania selektywnej zbiórki odpadów komunalnych zgodnie z zapisami § 2 niniejszej umowy

8) Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie sposobu spełniania przez Wykonawcę świadczenia odbierania i zagospodarowania odpadów, w przypadku zmiany przepisów prawa powszechnie obowiązującego, wpływających na sposób spełnienia świadczenia

9) zmiany stawki podatku od towarów i usług - Podatek VAT naliczony będzie według obowiązujących przepisów. Wynagrodzenie ryczałtowe brutto określone w umowie będzie niezmiennie w trakcie obowiązywania umowy niezależnie od ewentualnych występujących zmian podatku od towarów i usług. Zmiana stawki podatku od towarów i usług oraz wartość netto umowy wprowadzona zostanie aneksem do umowy. Jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

10) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – zmiana wynagrodzenia Wykonawcy o różnicę pomiędzy wysokością dotychczasowego minimalnego wynagrodzenia za pracę a nową wysokością minimalnego wynagrodzenia za pracę. Zmiana będzie uwzględniała jedynie pracowników Wykonawcy zatrudnionych przez niego wyłącznie przy realizacji przedmiotu zamówienia w pełnym wymiarze czasu pracy na podstawie umowy o pracę, otrzymujących minimalne wynagrodzenie. W takim przypadku wykonawca

będzie zobowiązany przedstawić informację o liczbie tych osób wraz ze wskazaniem zmiany wysokości wynagrodzenia. Jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

11) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne – zmianą wynagrodzenia Wykonawcy o różnicę pomiędzy dotychczasową wysokością odprowadzanych składek a nową wysokością odprowadzanych składek. W takim przypadku wykonawca będzie zobowiązany przedstawić informację o liczbie tych osób wraz ze wskazaniem zmiany wysokości odprowadzanych składek. Jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę.

4. Przed przystąpieniem do wykonania Umowy Wykonawca przekaze Zamawiającemu pisemnie informację o liczbie pracowników zatrudnionych na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974r Kodeks Pracy (tj. Dz.U. z 1998r nr 21, poz 94 ze zm) wyznaczonych do realizacji niniejszej umowy.

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17a

02-676 Warszawa

POLSKA

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587840

Faks: +48 224587800

VI.4.2) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań: 1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5. ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Odwołanie

a) Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

b) Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;

- opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

odrzućcia oferty odwołującego.

c) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

d) Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

e) Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się,

iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2. ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Informacja dla zamawiającego o czynności niezgodnej z prawem

a) Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2.

b) W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.

c) Na czynności, o których mowa w art.181 ust. 2, nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust.2

5. Terminy na wniesienie odwołania

a) Odwołanie wnosi się:

- w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób - w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

b) Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie:

- 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej - jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

c) Odwołanie wobec czynności innych niż określone w art. 182 ust. 1 i 2 wnosi się:

- w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 - w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

d) Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

-15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę - ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem;

- 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.

e) W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert

f) W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

VI.4.3) Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań

Prezes Krajowej Izby Odwoławczej

ul. Postępu 17a
02-676 Warszawa
POLSKA
E-mail: odwolania@uzp.gov.pl
Tel.: +48 224587840
Faks: +48 224587800

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**
16.3.2015