

BRM.0003.12.2020
B.ZD-011/20

Przewodniczący Rady Miejskiej Orzesze

dot. interpelacji w sprawie pracy Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej

W odpowiedzi na interpelację z dn. 16.09.2020r. informuję:

Ad. 1) dot. trybu powołania na stanowisko Koordynatora ds. uporządkowania gospodarki ściekami na terenie Miasta Orzesze.

Dokonano analizy rynku pracy i przeprowadzono rozmowy w poszukiwaniu kandydata na koordynatora:

- z Prezesem „Hydrotech” z Dąbrowy Górniczej;
- z Dyrektorem „ALL-PRO CONSULTING” Sp. z o.o.;
- z Zarządem PGKiM Łaziska Górne;
- z autorem wniosku o dofinansowanie,

po czym podjęto decyzję dot. zatrudnienia.

Ad. 2) dot. formy zatrudnienia na ww. stanowisku.

Z Koordynatorem ds. uporządkowania gospodarki ściekami podpisano umowę cywilnoprawną (od stycznia 2019r. do sierpnia 2020r.).

Ad. 3) dot. kategorii zaszeregowania finansowego.

Ponieważ nie jest to etat, to nie ma kategorii zaszeregowania. Podpisana umowa określa jednoznacznie wynagrodzenie za wykonane usługi (za 2019r. – 2,474,81zł netto/m-c, a za 2020r. – 2.571,34zł netto/m-c).

Ad. 4) dot. statusu ww. stanowiska w strukturze zatrudnienia zakładu.

W strukturze organizacyjnej ZGKiM nie wyodrębniono takiego stanowiska. W przypadku umowy cywilnoprawnej, Wykonawca podlega bezpośrednio kierownictwu.

Ad. 5) dot. posiadanego stopnia wykształcenia, kwalifikacji oraz kompetencji do pracy na ww. stanowisku.

Wykształcenie:

- wykształcenie wyższe,
- studia podyplomowe z zakresu ochrony środowiska w przedsiębiorstwie oraz z zakresu zarządzania w administracji publicznej,
- certyfikat Ministerstwa Środowiska na pełnienie funkcji MAO Measure Authorising Officer;

Doświadczenie zawodowe:

- Prezes Zarządu – Dyrektor Naczelny Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej, Miejskiego Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej; a także wieloletnie doświadczenie w organach nadzorczych jako członek, wiceprzewodniczący i przewodniczący m.in. w ww. spółkach komunalnych;
- Pełnomocnik ds. realizacji projektu Budowa Systemu Kanalizacji.

Ad. 6) dot. zakresu zadań i obowiązków pełnionych w trakcie zatrudnienia na ww. stanowisku.

Zakres zadań i obowiązków wynika z zawartej umowy: pełnienie obowiązków członka komisji przetargowych, udział w wyborze wykonawców planowanych inwestycji w zakresie „Uporządkowania gospodarki ściekowej w Gminie Orzesze”, pełnienie obowiązków reprezentowania inwestora w kontaktach i wszystkich rozliczeniach technicznych i finansowych z wielobranżowym inspektorem nadzoru inwestorskiego.

Ad. 7) dot. wykazu wszystkich wykonanych zadań i czynności w okresie zatrudnienia na ww. stanowisku.

- udział w naradach, udział w procesach przetargowych (przygotowywanie SIWZ, OPZ, umów, itp., analiza i ocena ofert przetargowych, itp.), udział w radach budowy, odbiorach robót, a także udział w komisjach i sesjach Rady Miejskiej.

Ad. 8) dot. przyczyn zwolnienia z ww. stanowiska.

Rezygnacja Wykonawcy w trybie porozumienia przy rozwiązaniu umowy cywilnoprawnej.

BURMISTRZ MIASTA

Blaski
Inż. Mirosław Blaski