

**ZARZĄDZENIE NR 173/2014
BURMISTRZA MIASTA ORZESZE**

z dnia 10 października 2014 r.

w sprawie: przeprowadzenie II publicznego przetargu ustnego na sprzedaż samochodu marki Jelcz 004 i ustalenia regulaminu przetargu oraz powołania Komisji Przetargowej

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 i art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.).

zarządzam

§ 1. Przeprowadzić II publiczny przetarg ustny na sprzedaż samochodu specjalnego – pożarniczego Jelcz 004 nr rej. SMI J714, rok produkcji 1982 ,nr nadwozia 325080033426.

§ 2. Powołać Komisję do przeprowadzenia II przetargu na sprzedaż samochodu specjalnego-pożarniczego Jelcz 004 nr rej. SMI J714. w składzie :

1. Jolanta Szubert - Przewodniczący Komisji
2. Alina Mika – Sekretarz Komisji
3. Anna Kaliszewska – Członek Komisji
4. Sonia Janecka – Członek Komisji

§ 3. Ustalić regulamin II przetargu na sprzedaż samochodu specjalnego-pożarniczego Jelcz 004 nr rej. SMI J714 stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu ds. Promocji Miasta, Współpracy ze Stowarzyszeniami, Przeciwdziałania Uzależnieniom oraz Zarządzania Kryzysowego

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Orzesze

mgr Andrzej Szafraniec

Regulamin przetargu na sprzedaż samochodu

Niniejszy regulamin określa tryb postępowania przy sprzedaży samochodu marki specjalnego - pożarniczego Jelcz 004 nr rej. SMI J714 stanowiącego własność Gminy Orzesze. Przetarg ogłasza, organizuje i przeprowadza Burmistrz Miasta Orzesze, w razie jego nieobecności Zastępca Burmistrza Miasta.

§ 1. Przetarg ma charakter publiczny, zostanie przeprowadzony w formie przetargu ustnego (licytacji).

§ 2. W przetargu nie mogą uczestniczyć:

- 1) osoby wchodzące w skład komisji przetargowej;
- 2) małżonek, dzieci, rodzice i rodzeństwo osób, o których mowa w pkt 1.

§ 3. Przed przystąpieniem do przetargu podmiot ogłaszający przetarg dokonuje wyceny samochodu przeciwpożarowego, ustalona cena oszacowania stanowić będzie cenę wywoławczą. Ogłaszający przetarg ustala wadium w wysokości 10% ceny wywoławczej sprzedawanego środka trwałego tytułem zabezpieczenia wykonania wynikającego z przetargu w wysokości 900 zł.

§ 4. Ogłaszający przetarg wyznacza termin przetargu oraz ogłasza obwieszczenie o przetargu, na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie, na swojej stronie internetowej.

§ 5. Przetarg ustny odbywa się w drodze publicznej licytacji prowadzonej przez przewodniczącego komisji przetargowej. Przed przystąpieniem do licytacji uczestnicy składają wadium w wysokości 900 zł. Wadium wnosi się w gotówce lub przelewem na wskazany rachunek Urzędu.

§ 6. Po wywołaniu przetargu prowadzący przetarg podaje do wiadomości:

- 1) przedmiot przetargu,
- 2) cenę wywoławczą,
- 3) wysokość wadium,
- 4) termin uiszczenia ceny nabycia,
- 5) zmiany w stanie faktycznym i prawnym środka trwałego.

§ 7. Stawienie się jednego licytanta wystarcza do odbycia przetargu.

§ 8. Licytacja rozpoczyna się od wywołania ceny środka trwałego przeznaczonego do sprzedaży.

§ 9. Postąpienie nie może wynosić mniej niż jeden procent ceny wywołania. Zaoferowana cena przestaje wiązać uczestnika przetargu, gdy inny uczestnik zaoferował cenę wyższą.

§ 10. Po ustaniu postąpień prowadzący przetarg, uprzedzając obecnych, po trzecim ogłoszeniu zamyka przetarg i udziela przybicia licytantowi, który zaoferował najwyższą cenę.

§ 11. Z chwilą przybicia następuje sprzedaż środka trwałego na rzecz nabywcy.

§ 12. Nabywca jest obowiązany zapłacić cenę nabycia natychmiast po udzieleniu mu przybicia bądź w terminie wyznaczonym przez prowadzącego przetarg, nie dłuższym niż 7 dni.

§ 13. Nabywca, który w terminach określonych w § 12 nie uiszczy ceny nabycia, traci prawa wynikające z przybicia oraz złożone wadium.

§ 14. Wydanie przedmiotu sprzedaży nabywcy następuje niezwłocznie po zapłaceniu ceny nabycia.

§ 15. Wadium wniesione przez nabywcę w sposób określony w § 5 ulega zaliczeniu na poczet ceny nabycia.

§ 16. 1. Prowadzący przetarg sporządza z jego przebiegu protokół, który powinien zawierać:

- 1) oznaczenie miejsca i czasu przetargu,
- 2) imiona i nazwiska osób prowadzących przetarg,
- 3) wysokość cen wywoławczych,
- 4) najwyższą cenę zaoferowaną za środek trwały,
- 5) imię, nazwisko i miejsce zamieszkania nabywcy,
- 6) wysokość ceny nabycia i oznaczenie sumy, jaką nabywca uiścił na poczet ceny,
- 7) wnioski i oświadczenia osób obecnych przy przetargu,
- 8) wzmiankę o odczytaniu protokołu,
- 9) podpisy osób prowadzących przetarg i nabywcy lub wzmiankę o przyczynie braku podpisu.

2. Jeżeli nabywca nie uiści ceny nabycia w terminie wskazanym, należy niezwłocznie uczynić o tym wzmiankę w protokole z przetargu; taką samą wzmiankę należy uczynić o wpłaceniu w przepisany terminie ceny nabycia.